

Numer sprawy: OR.271.06.2022

**SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 tj.)  
na usługi pn.

**„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000 zł na pokrycie planowanego deficytu budżetowego w roku 2022 Gminy Nowogród”**

## **Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Pełna nazwa zamawiającego: Gmina Nowogród  
Adres: 18-414 Nowogród, ul. Łomżyńska 41  
NIP: 7182144776  
Numer telefonu: (86) 217 55 28  
Numer faksu: (86) 217 55 20  
Adres e-mail: [gmina@nowogrod.com](mailto:gmina@nowogrod.com)  
Strona www: [www.nowogrod.com](http://www.nowogrod.com)  
<http://bip.um.nowogrod.wrotapodlasia.pl/zamowienia-publiczne/przetargi>

## **Rozdział II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

[www.nowogrod.com](http://www.nowogrod.com)  
<http://bip.um.nowogrod.wrotapodlasia.pl/zamowienia-publiczne/przetargi>

## **Rozdział III. Tryb udzielenia zamówienia**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.

## **Rozdział IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

## **Rozdział V. Opis przedmiotu zamówienia**

**1. Przedmiotem zamówienia** jest udzielenie kredytu na lata 2022-2028 w wysokości 2 900 000,00 zł na wkład własny na realizację inwestycji pn. „Przebudowa dróg powiatowych nr 2650B ul. Miastkowska, 1904B ul. 11 Listopada, 2609B ul. Łomżyńska w m. Nowogród odc. o dł. ok. 2035m”, „Termomodernizacja budynków oświaty Zespołu Szkół Samorządowych w Nowogrodzie”.

### **2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

- 1) Kredyt długoterminowy,
- 2) Kwota kredytu: 2 900 000,00 zł,
- 3) Oprocentowanie: WIBOR 1M + marża banku. Przez okres spłaty kredytu oferowana marża nie może zostać podwyższona,
- 4) Kredyt zostanie postawiony do dyspozycji Zamawiającego przez bank w terminie do 7 dni od podpisania umowy,
- 5) Kredyt zostanie uruchomiony jednorazowo,
- 6) Zamawiający dopuszcza prowizję jednorazową od udzielonego kredytu,
- 7) Spłata kapitału nastąpi miesięcznie w latach 2023-2028, począwszy od 31 stycznia 2023 roku i nie później niż do 31 grudnia 2028 roku,

- 8) Spłata odsetek nastąpi miesięcznie od kwoty pobranego kredytu, począwszy od 31 stycznia 2023 r., na podstawie zawiadomienia przesłanego przez Bank,
- 9) Karencja spłaty kredytu: 2022r.,
- 10) Karencja spłaty odsetek: 2022r.,
- 11) Zabezpieczenie kredytu – weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową,
- 12) Na wekslu i deklaracji wekslowej Skarbnik Gminy Nowogród złoży kontrasygnatę,
- 13) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek kosztów. W przypadku wcześniejszej spłaty kredytu, odsetki liczone będą za okres jego faktycznego wykorzystania,
- 14) Kredyt nie może być obciążony innymi opłatami niż wymienione w SWZ,
- 15) Kapitalizacja odsetek jest niedopuszczalna zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych (t.j.: Dz. U. z 2022 r., poz. 1634 z późn. zm.),
- 16) W przypadku nieterminowej spłaty kredytu Zamawiający dopuszcza naliczanie odsetek wg stopy dla zadłużenia przeterminowanego obowiązującego u Wykonawcy.

**3. Dla celów przygotowania oferty** ustala się, iż rok posiada 365 dni, a kredyt zaciągany będzie w dniu 1 grudnia 2022 r., kwota 2 900 000,00 zł, zaś spłata rat począwszy od dnia 31 stycznia 2023 r. i nie później niż do 31 grudnia 2028 r.

**4. Dla celów przygotowania oferty** Wykonawcy uczestniczący w niniejszym postępowaniu przyjmują stawkę WIBOR 1M z dnia 3 listopada 2022 r. w wysokości 7,15 % (wg [www.bankier.pl](http://www.bankier.pl)) stałą w całym okresie kredytowania. Jako umowny termin rozpoczęcia okresu naliczania odsetek należy przyjąć dzień 1 grudnia 2022 r.

#### **5. Harmonogram spłaty rat kapitałowych:**

- w dniu 31.01.2023r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 28.02.2023r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.03.2023r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 30.04.2023r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.05.2023r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 30.06.2023r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.07.2023r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.08.2023r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 30.09.2023r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.10.2023r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 30.11.2023r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.12.2023r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.01.2024r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 28.02.2024r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.03.2024r. w kwocie 40 277,00 złotych,

- w dniu 30.04.2024r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.05.2024r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 30.06.2024r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.07.2024r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.08.2024r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 30.09.2024r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.10.2024r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 30.11.2024r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.12.2024r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.01.2025r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 28.02.2025r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.03.2025r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 30.04.2025r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.05.2025r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 30.06.2025r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.07.2025r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.08.2025r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 30.09.2025r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.10.2025r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 30.11.2025r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.12.2025r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.01.2026r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 28.02.2026r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.03.2026r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 30.04.2026r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.05.2026r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 30.06.2026r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.07.2026r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.08.2026r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 30.09.2026r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.10.2026r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 30.11.2026r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.12.2026r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.01.2027r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 28.02.2027r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.03.2027r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 30.04.2027r. w kwocie 40 277,00 złotych,

- w dniu 31.05.2027r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 30.06.2027r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.07.2027r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.08.2027r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 30.09.2027r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.10.2027r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 30.11.2027r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.12.2027r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.01.2028r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 28.02.2028r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.03.2028r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 30.04.2028r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.05.2028r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 30.06.2028r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.07.2028r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.08.2028r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 30.09.2028r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.10.2028r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 30.11.2028r. w kwocie 40 277,00 złotych,
- w dniu 31.12.2028r. w kwocie 40 333,00 złotych,

W przypadku, gdy termin spłaty kredytu przypadnie w dzień wolny od pracy, to Zamawiający ureguluje wymaganą ratę w dzień roboczy poprzedzający wyznaczoną datę spłaty.

**6. Harmonogram spłaty odsetek:** w terminie płatności rat kapitału.

**7. Pozostałe informacje:**

- 1) Zamawiający nie korzysta z finansowania w formie wykupu wierzytelności,
- 2) Na rachunkach bankowych Gminy Nowogród nie ciąży żadne zajęcia egzekucyjne,
- 3) Zamawiający nie posiada zaległych zobowiązań w bankach,
- 4) Nie prowadzono nigdy programu postępowania naprawczego w rozumieniu art. 240a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1634 z późn. zm.),
- 5) Zamawiający nie posiada zaległych zobowiązań wobec ZUS lub US,
- 6) Corocznie zostaje podejmowana uchwała o udzieleniu absolutorium Burmistrzowi Nowogrodu,
- 7) W ciągu ostatnich 36 miesięcy nie były prowadzone wobec Zamawiającego za pośrednictwem komornika sądowego postępowania egzekucyjne wszczynane na wniosek banków,
- 8) Zamawiający nie posiada zobowiązań wynikających z umów o partnerstwie publicznoprawnym, umów z odroczonym terminem zapłaty, zobowiązań wymagalnych, o których mowa w art. 72 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1634 z późn. zm.).

**8. Wymienione poniżej dokumenty umożliwiające ocenę zdolności kredytowej Gminy Nowogród** stanowią załączniki do SWZ:

- 1) Sprawozdania za 2020r.: Rb-NDS, Rb-N, Rb-Z,
- 2) Sprawozdania za 2021r.: Rb-NDS, Rb-N, Rb-Z,
- 3) Sprawozdania za III kwartał 2022r.: Rb-NDS, Rb-N, Rb-Z,
- 4) Uchwała Nr XXXII/211/21 Rady Miejskiej w Nowogrodzie z dnia 27 grudnia 2021r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Nowogród na 2022 rok,
- 5) Uchwała Nr XL/267/22 Rady Miejskiej w Nowogrodzie z dnia 30 września 2022r. w sprawie zmian w budżecie gminy Nowogród na 2022 rok,
- 6) Uchwała Nr XXXII/212/21 Rady Miejskiej w Nowogrodzie z dnia 27 grudnia 2021r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowogród na lata 2022-2028,
- 7) Uchwała Nr XL/268/22 Rady Miejskiej w Nowogrodzie z dnia 30 września 2022r. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowogród na lata 2022-2028,
- 8) Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 15 grudnia 2021 roku w sprawie wyrażenia opinii o projekcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowogród na lata 2022 – 2028,
- 9) Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 15 grudnia 2021 roku w sprawie wyrażenia opinii o projekcie uchwały budżetowej Gminy Nowogród na rok 2022 oraz możliwości sfinansowania deficytu budżetowego,
- 10) Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 20 stycznia 2022 roku w sprawie wyrażenia opinii o możliwości sfinansowania deficytu w budżecie gminy Nowogród na 2022 r. oraz o prawidłowości planowanej kwoty długu gminy Nowogród,
- 11) Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 7 kwietnia 2022 roku w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Gminy Nowogród sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy za 2021 rok,
- 12) Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 9 listopada 2022 roku w sprawie wyrażenia opinii o możliwości spłaty przez gminę Nowogród zobowiązania z tytułu planowanego do zaciągnięcia w 2022 roku kredytu długoterminowego w kwocie 2 900 000,00 zł z przeznaczeniem na częściowe finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy w związku z realizacją inwestycji pn. „Przebudowa dróg powiatowych nr 2650B ul. Miastkowska, 1904B ul. 11 Listopada, 2609B ul. Łomżyńska w m. Nowogród odc. o dł. ok. 2035m”, „Termomodernizacja budynków oświaty Zespołu Szkół Samorządowych w Nowogrodzie”,
- 13) Zaświadczenie o wyborze Burmistrza Nowogrodu z dnia 30 października 2018r.,
- 14) Uchwała Nr XXVII/105/16 Rady Miejskiej w Nowogrodzie z dnia 19 lipca 2016 r. w sprawie powołania Skarbnika Gminy Nowogród,
- 15) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON,
- 16) Potwierdzenie nadania Numeru Identyfikacji Podatkowej.

## **Wspólny Słownik Zamówień CPV**

66113000-5 Usługi udzielania kredytu

### **Rozdział VI. Termin wykonania zamówienia**

1. Termin uruchomienia kredytu: do 7 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Czas obowiązywania umowy: od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2028 roku.

### **Rozdział VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

1. Umowa zostanie zawarta według wzoru umowy powszechnie stosowanego przy realizacji zamówienia obejmującego udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego, do której dodane zostaną następujące postanowienia:

1) Wykonawca nie będzie żądał:

- opłat za przedterminową spłatę kredytu,
- opłaty za złożenie wniosku kredytowego oraz innych opłat,

2) Odsetki naliczane będą tylko od kwoty aktualnego zadłużenia pozostającego do spłaty,

3) Wykonawca nie będzie żądał uzależnienia udzielenia kredytu od przejęcia bankowej obsługi budżetu Zamawiającego,

4) Wykonawca nie może żądać innego zabezpieczenia kredytu niż weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową,

5) Wykonawca nie będzie żądał informacji o sytuacji finansowej gminy w formie sprawozdań częściej niż raz w roku,

6) Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w każdym przypadku niedopełnienia obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób obsługujących zamówienie, tj. wykonywanie czynności księgowych i organizacyjnych związanych z udzieleniem i obsługą kredytu, w tym m.in. naliczanie odsetek, ustalanie bieżących sald, przygotowanie umowy i aneksów do umów – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień roboczy, w którym osoba niezatrudniona przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonywała czynności wymienione powyżej,

7) Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następujących przypadkach:

a) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, noszących znamiona siły wyższej – uprawniających strony do zmiany umowy w zakresie wymaganym do jej prawidłowej realizacji,

b) zgłoszenia przez Zamawiającego wcześniejszej spłaty kredytu w stosunku do harmonogramu spłat – uprawniającego strony do zmiany umowy w tym zakresie, a w szczególności do zmiany harmonogramu spłat kredytu

c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu umowy – uprawniającej strony do zmiany umowy w zakresie wymaganym do jej prawidłowej realizacji,

d) wystąpienia (ujawnienia) w trakcie realizacji umowy okoliczności uzasadniających dokonanie uściśleń/uzupełnień/zmian postanowień umownych korzystnych dla Zamawiającego; w powyższej sytuacji wynagrodzenie Wykonawcy nie zostanie zwiększone,

e) zmiany stawki podatku od towarów i usług – uprawniające strony do zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę

f) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 2207) – uprawniające strony do zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,

g) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – uprawniające strony do zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,

h) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 roku o pracowniczych planach kapitałowych (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1342 z późn. zm.) - uprawniające strony do zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

8) Strony postanawiają, że dokonają zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia którejkolwiek ze zmian wskazanych w pkt 7) lit. e) do g) i spełnienia warunków opisanych poniżej:

a) zmiana umowy, o której mowa w pkt 7) będzie obowiązywała od dnia zawarcia aneksu jednak nie wcześniej niż wejście w życie zmienionych przepisów oraz po otrzymaniu przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt 8) lit. c),

b) zmiany umowy o których mowa w pkt 7 lit. e) do g) są możliwe i dopuszczalne tylko w sytuacji, w której zmiany te mają wpływ na koszty wykonania niniejszego zamówienia przez Wykonawcę. Brak wpływu lub brak wykazania przez Wykonawcę wpływu, o którym mowa powyżej uniemożliwia zmianę umowy,

c) wprowadzenie zmian z pkt 7) lit. e) do g) do umowy wymaga uprzedniego złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku zawierającego:

- w przypadku zmiany, o której mowa w pkt 7) lit. e) - wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w tym wykazanie związku między wnioskowaną zmianą wynagrodzenia a wpływem czynnika określonego w pkt 7) lit. e) umowy na koszt wykonania tego zamówienia;



- w przypadku zmiany, o której mowa w pkt 7) lit. f) - wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy, w tym wykazanie związku między wnioskowaną zmianą wynagrodzenia z wpływem czynnika określonego w pkt 7) lit. f) na koszty wykonania tego zamówienia. Wniosek powinien obejmować jedynie koszty wynikające z podwyższenia minimalnej wysokości wynagrodzenia za pracę oraz minimalnej stawki godzinowej. Zamawiający oświadcza, że nie będzie akceptował wzrostu kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzenia pracownikom, które nie są konieczne do dostosowania do nowej wysokości wynagrodzenia minimalnego, w szczególności koszt podwyższenia wynagrodzenia powyżej wysokości wynagrodzenia minimalnego;

- w przypadku zmiany o której mowa w pkt 7) lit. g) - wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy, w tym wykazanie związku między wnioskowaną zmianą wynagrodzenia a wpływem czynnika określonego w pkt 7) ust. lit. g) na koszty wykonania tego zamówienia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty spowodowane zmianami.

d) Zmiany wynagrodzenia z tytułu, o którym mowa w pkt 7) lit. h), będą dokonywane wg następujących zasad: w przypadku, gdy zmiana spowodowałaby zwiększenie obowiązków finansowych Wykonawcy, Wykonawca zainteresowany wprowadzeniem zmian powinien złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek dotyczący zmiany umowy z powyższego tytułu wraz z uzasadnieniem i odpowiednimi dokumentami uzasadniającymi zmianę. Zmiany będą obowiązywały po uzgodnieniu przez strony stosownego aneksu do umowy.

9) Jednocześnie Wykonawca, zgodnie z treścią przepisu art. 439 ustawy p.z.p. doda do wzoru umowy powszechnie stosowanego przy realizacji zamówienia obejmującego udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego, postanowienia dotyczące zasad wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. W związku z powyższym w umowie określa się:

a) oprocentowanie kredytu będzie zmienne, liczone jako suma marży zaproponowanej przez Wykonawcę w ofercie i stawki WIBOR 1M, ustalonej na trzeci roboczy dzień miesiąca, zaokrąglonej do drugiego miejsca po przecinku. Wysokość marży będzie stała w całym okresie kredytowania (obowiązywania umowy). Jeśli stawka bazowa WIBOR będzie ujemna, dopuszcza się zawarcie w umowie klauzuli, że przyjmuje się stawkę bazową na poziomie 0,00%.

b) w przypadku likwidacji stawki WIBOR 1M, zostanie ona za porozumieniem stron zmieniona na stawkę, która zastąpi stawkę WIBOR 1M albo na stawkę najbardziej zbliżoną wielkością i charakterem do stawki WIBOR 1M, bez kosztów obciążających Zamawiającego,

c) w dniu podpisania umowy wysokość stawki WIBOR 1M przyjmuje się sprzed 2 dni roboczych przed dniem podpisania umowy,

10) Maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia nie może wynieść więcej niż 10 % wartości wynagrodzenia określonego pierwotnie w umowie.

11) Podstawą do dokonania zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 7) oraz pkt 8) jest złożenie wniosku przez jedną ze stron i jego akceptacja przez drugą stronę.

12) Spory powstałe na tle umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

13) Wymagania dotyczące zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach o których mowa w art. 95 ustawy p.z.p. – zgodnie z Rozdziałem XXV SWZ

2. Projekt umowy kredytu Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w terminie 2 dni po otrzymaniu informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.

### **Rozdział VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem:

<https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej - [gmina@nowogrod.com](mailto:gmina@nowogrod.com)

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „**Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” oraz do „**Formularza do komunikacji**”.

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „**Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” i „**Formularza do komunikacji**” wynosi 150 MB.

5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

6. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

**7. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert):**

1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych wyżej), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania).

2) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [gmina@nowogrod.com](mailto:gmina@nowogrod.com).

3) Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: [gmina@nowogrod.com](mailto:gmina@nowogrod.com). Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

**Rozdział IX. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69.**

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

**Rozdział X. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Marczyk Małgorzata, tel. 862175528, email: [gmina@nowogrod.com](mailto:gmina@nowogrod.com)

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści

SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.

5. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 4, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 4, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

6. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 5, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

### **Rozdział XI. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **23.12.2022 r.**

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonym w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

### **Rozdział XII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ;

2) zobowiązanie innego podmiotu, jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby;

3) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;

4) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder (ZIP) (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę. Do oferty należy dołączyć wymagane wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa..
9. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **Rozdział XIII. Sposób i termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć do dnia **25.11.2022r.** do godz. **10:00**.
2. Ofertę wraz z dokumentami opatrzonymi kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym należy złożyć za pośrednictwem Formularza do złożenia oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego na miniPortalu.
3. Ofertę o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
6. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym w SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „**Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

#### **Rozdział XIV. Termin otwarcia ofert.**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.11.2022** r., o godzinie **12:00**.
2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Miejsce otwarcia ofert **Urząd Miejski w Nowogrodzie ul. Łomżyńska 41.**
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### **Rozdział XV. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w oparciu o art. 108 ust. 1. ustawy Pzp.

## **Rozdział XVI. Sposób obliczenia ceny.**

1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym Wykonawcy – Załączniku Nr 1 do SWZ.
2. Ceną ofertową wskazaną w Formularzu Ofertowym Wykonawcy – Załączniku Nr 1 do SWZ jest całkowita cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie elementy składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Na cenę oferty składają się następujące elementy:
  - 1) Oprocentowanie zmienne kredytu, liczone w oparciu o stawkę WIBOR 1M z dnia 3 listopada 2022 r., która wynosi 7,15 %,
  - 2) Stała marża banku wyrażona w punktach procentowych,
  - 3) Jednorazowa prowizja banku za uruchomienie kredytu (jeśli dotyczy).
5. Cenę oferty, która zostanie wpisana do Formularza Ofertowego Wykonawcy – Załącznika Nr 1 do SWZ - należy obliczyć jako sumę kwoty odsetek wynikających ze zmiennej stopy procentowej WIBOR 1M i stałej marży, przy czym dla wyliczenia należy przyjąć:
  - 1) WIBOR 1M z dnia 3 listopada 2022 roku, która wynosi 7,15 %,
  - 2) kwotę zobowiązania Zamawiającego wynikającego z zaciągniętego kredytu w wysokości 2 900 000,00 zł,
  - 3) spłatę kredytu w ratach miesięcznych zgodnie z harmonogramem.
6. Do jednakowego wyliczenia ceny przez wszystkich Wykonawców należy przyjąć, że uruchomienie kredytu nastąpi w jednej transzy dnia 1 grudnia 2022 roku w wysokości 2 900 000,00 zł.
7. Do obliczenia ceny należy przyjąć rzeczywistą liczbę dni w miesiącu oraz założenie, że rok liczy 365 dni.
8. Wysokość marży Wykonawcy przez okres trwania umowy jest niezmienna.
9. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej SWZ dokonywane będą w złotych polskich.
10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
11. W ofercie, o której mowa w pkt 10 Wykonawca ma obowiązek:

- 1) Poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) Wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) Wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) Wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie

12. W Formularzu Ofertowym Wykonawcy – Załączniku Nr 1 do SWZ, Wykonawca podaje cenę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U z 2019 r., poz. 178) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (t.j. Dz. U. 1994 r., Nr 84, poz. 386 z późn. zm.), za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.

## **Rozdział XVII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.**

1. Zamówienie udzielone będzie wyłącznie Wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy pzp
2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.
3. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
4. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagą:  
Nazwa kryterium - Cena ofertowa brutto (C)  
Znaczenie kryterium (w %) - 100
5. Punkty w kryterium zostaną obliczone według wzoru:

$$\text{Cena ofertowa brutto (C)} = \frac{\text{Najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{Cena ofertowa brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

6. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty według przyjętej zasady, że 1% = 1 pkt. Punktacja zostanie podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Za najkorzystniejszą uznana będzie ta oferta, która uzyska największą ilość punktów po ocenie według powyższego kryterium.
8. Zgodnie z art. 246 ust. 2 ustawy pzp Zamawiający publiczni mogą zastosować kryterium ceny jako jedyne kryterium oceny ofert, jeżeli określą w opisie przedmiotu zamówienia wymagania jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia.



Określenie w opisie przedmiotu zamówienia wymagań jakościowych odnoszących się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia jest możliwe w odniesieniu do zamówień, których przedmiotem jest udzielenie kredytu, ponieważ jest to zamówienie o niewielkim stopniu złożoności, którego przedmiot odpowiada przeciętnym standardom. Opis przedmiotu zamówienia określa precyzyjnie wymagania jakościowe, między innymi odnosi się to do okresu kredytu, terminu uruchomienia, terminu spłaty i terminu spłaty odsetek.

### **Rozdział XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 3, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
6. Umowa, o której mowa w Rozdziale VII SWZ, musi być zawarta co najmniej na czas obowiązywania umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
7. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
9. Wykonawca winien dostarczyć Zamawiającemu Projekt umowy, w terminie wskazanym w Rozdziale VII SWZ.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

11. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do uzyskania ważnego zezwolenia Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2439 z późn. zm.).

12. Wszystkie kserokopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.

### **Rozdział XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

### **Rozdział XX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1**

Zamawiający nie wskazuje i nie będzie stosował w niniejszym postępowaniu podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

### **Rozdział XXI. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** - Zamawiający odstępuje od żądania złożenia podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.

2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – Zamawiający odstępuje od żądania złożenia podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający odstępuje od żądania złożenia podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.

4) **zdolności technicznej lub zawodowej** - Zamawiający odstępuje od żądania złożenia podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców. Oświadczenie te potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

9. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w złożonych oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

## **Rozdział XXII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.**

1. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg załącznika nr 2 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

### **Inne dokumenty**

1) Pełnomocnictwo do reprezentowania przed zamawiającym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli wykonawca mocuje pełnomocnika.

3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki w ofercie.

5. Zamawiający na podstawie art. 128 ustawy Pzp wezwie wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów, lub dokumenty te są niekompletne lub zawierają błędy, do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

## **Rozdział XXIII. Opis części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **Rozdział XXIV. Informacja dotycząca ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.**

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **Rozdział XXV. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95.**

Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy p.z.p., określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób obsługujących zamówienie, tj. wykonywanie czynności księgowych i organizacyjnych związanych z udzieleniem i obsługą kredytu, w tym m.in. naliczanie odsetek, ustalanie bieżących sald, przygotowanie umowy i aneksów do umów.

2. Dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności będzie polegało na:

1) W terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy Wykonawca i/lub Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie, że wszystkie czynności wskazane w pkt 1 wykonywane będą przez osoby, które zatrudnione są na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 roku poz. 1320 z późn. zm.).

2) W przypadku zmian dotyczących zatrudnienia w ramach czynności wskazanych w pkt 1 Wykonawca i/lub Podwykonawca zobowiązany jest na bieżąco informować o nich Zamawiającego, składając każdorazowo oświadczenie o zatrudnieniu pracownika na podstawie stosunku pracy.

3) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy i/lub Podwykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę i/lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca i/lub Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę i/lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenie Wykonawcy i/lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę i/lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy i/lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana

w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę i/lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę i/lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

5) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę i/lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę i/lub Podwykonawcę kary umownej w wysokości w wysokości 100,00 zł za każdy dzień roboczy.

6) Niezłożenie przez Wykonawcę i/lub Podwykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę i/lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności.

7) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę i/lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**Rozdział XXVI. Wymagania w zakresie zatrudnienie osób, o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.**

Zamawiający nie przewiduje żadnych wymagań w tym zakresie.

**Rozdział XXVII. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje żadnych wymagań w tym zakresie.

**Rozdział XXVIII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

**Rozdział XXIX. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie takich zamówień.

**Rozdział XXX. Informacja dotycząca przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.**

Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez wykonawców wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

**Rozdział XXXI. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

**Rozdział XXXII. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**Rozdział XXXIII. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje żadnych wymagań w tym zakresie.

**Rozdział XXXIV. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.**

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

**Rozdział XXXV. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**Rozdział XXXVI. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.**

Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

**Rozdział XXXVII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Rozdział XXXVIII. Klauzula RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Nowogród ul. Łomżyńska 41, 18-414 Nowogród, tel. 862175520, gmina@nowogrod.com;*
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Nowogród pod [iod@um.nowogrod.wrotapodlasia.pl](mailto:iod@um.nowogrod.wrotapodlasia.pl), 862175520;

Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000 zł na pokrycie planowanego deficytu budżetowego w roku 2022 Gminy Nowogród”**, prowadzonym w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 Pzp;

- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- osobie, której dane są przetwarzane przysługuje:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych ;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
  - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- osobie, której dane są przetwarzane, nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### **Załączniki do SWZ:**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Sprawozdania za 2020r.: Rb-NDS, Rb-N, Rb-Z

Załącznik nr 4 – Sprawozdania za 2021r.: Rb-NDS, Rb-N, Rb-Z

Załącznik nr 5 – Sprawozdania za III kwartał 2022r.: Rb-NDS, Rb-N, Rb-Z

Załącznik nr 6 – Uchwała Nr XXXII/211/21 Rady Miejskiej w Nowogrodzie z dnia 27 grudnia 2021r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Nowogród na 2022 rok



Załącznik nr 7 – Uchwała Nr XL/267/22 Rady Miejskiej w Nowogrodzie z dnia 30 września 2022r. w sprawie zmian w budżecie gminy Nowogród na 2022 rok

Załącznik nr 8 – Uchwała Nr XXXII/212/21 Rady Miejskiej w Nowogrodzie z dnia 27 grudnia 2021r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowogród na lata 2022-2028

Załącznik nr 9 – Uchwała Nr XL/268/22 Rady Miejskiej w Nowogrodzie z dnia 30 września 2022r. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowogród na lata 2022-2028

Załącznik nr 10 – Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 15 grudnia 2021 roku w sprawie wyrażenia opinii o projekcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowogród na lata 2022 – 2028

Załącznik nr 11 – Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 15 grudnia 2021 roku w sprawie wyrażenia opinii o projekcie uchwały budżetowej Gminy Nowogród na rok 2022 oraz możliwości sfinansowania deficytu budżetowego

Załącznik nr 12 – Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 20 stycznia 2022 roku w sprawie wyrażenia opinii o możliwości sfinansowania deficytu w budżecie gminy Nowogród na 2022 r. oraz o prawidłowości planowanej kwoty długu gminy Nowogród

Załącznik nr 13 – Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 7 kwietnia 2022 roku w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Gminy Nowogród sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy za 2021 rok

Załącznik nr 14 – Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 9 listopada 2022 roku w sprawie wyrażenia opinii o możliwości spłaty przez gminę Nowogród zobowiązania z tytułu planowanego do zaciągnięcia w 2022 roku kredytu długoterminowego w kwocie 2 900 000,00 zł z przeznaczeniem na częściowe finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy w związku z realizacją inwestycji pn. „Przebudowa dróg powiatowych nr 2650B ul. Miastkowska, 1904B ul. 11 Listopada, 2609B ul. Łomżyńska w m. Nowogród odc. o dł. ok. 2035m”, „Termomodernizacja budynków oświaty Zespołu Szkół Samorządowych w Nowogrodzie”

Załącznik nr 15 – Zaświadczenie o wyborze Burmistrza Nowogrodu z dnia 30 października 2018r.

Załącznik nr 16 – Uchwała Nr XXVII/105/16 Rady Miejskiej w Nowogrodzie z dnia 19 lipca 2016 r. w sprawie powołania Skarbnika Gminy Nowogród

Załącznik nr 17 – Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON

Załącznik nr 18 – Potwierdzenie nadania Numeru Identyfikacji Podatkowej

.....  
(Wykonawca: nazwa, siedziba, )

**FORMULARZ OFERTY**  
w postępowaniu pn:  
**„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000 zł na pokrycie planowanego deficytu budżetowego w roku 2022 Gminy Nowogród”**

**I. DANE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW**

Nazwa: .....

...

Siedziba: .....

.....

NIP ....., REGON ....., NR KRS .....

Adres e-mail: .....Nr telefonu/faksu: .....

adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej Wykonawcy znajdującej się na platformie ePUAP:

.....

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy (-ów) i podpisująca ofertę:

..... tel. kontaktowy: ....., e-mail: .....

**II. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Oferuję (-my) wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia w następującej kwocie:

**Brutto:** .....**zł**

**Słownie złotych:** .....

W/w kwota brutto została obliczona w oparciu o:

**Oprocentowanie (należy podać wg następującej formuły):**

**WIBOR 1M (z dnia 3 listopada 2022 roku) w wysokości 7,15% + marża banku.....% = .....**  
%

1) Wartość odsetek od udzielonego kredytu: .....zł  
 Słownie złotych:.....  
 2) Wysokość jednorazowej prowizji od udzielonego kredytu (jeśli dotyczy)  
 .....zł  
 Słownie złotych:.....  
 3) Suma odsetek +  
 prowizji.....zł  
 Słownie złotych:.....

2. Termin realizacji zamówienia: zgodnie ze SWZ.

### III. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE POSTANOWIEŃ TREŚCI SWZ

1. Oświadczam (-y), że:

- a) zapoznałem(-liśmy) się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnoszę(-simy) do niej żadnych uwag oraz przyjmuję(-emy) warunki w niej zawarte,
- b) kredyt zostanie uruchomiony zgodnie z warunkami Specyfikacji Warunków Zamówienia,
- c) podana w ofercie cena brutto zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia,
- d) uzyskałem(-liśmy) wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia,
- e) zapoznałem(-liśmy) się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę(-simy) żadnych zastrzeżeń,
- f) zobowiązuję(-emy) się wykonać zamówienie w terminie wskazanym w Specyfikacji Warunków Zamówienia,
- g) uważam(-y) się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia,
- h) akceptuję(-emy) instrukcję użytkownika miniportalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf> zawierającą wiążące Wykonawcę informacje związane z korzystaniem z miniPortalu w szczególności opis sposobu składania/zmiany/wycofania oferty w niniejszym postępowaniu.

2. Oświadczam(-y), że informacje i dokumenty zawarte w ofercie na stronach (podać strony Oferty) ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegam(-y), że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach oferty są jawne.

*/W przypadku utajnienia oferty Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji t.j.: Dz.U. z 2022 r. poz. 1233 z późn zm./.*

3. Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy p.z.p., Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Należy zaznaczyć właściwy kwadrat. Brak zaznaczenia będzie oznaczał, że wybór oferty Wykonawcy, nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

nie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,

będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego następujących towarów/usług:

	zł
nazwa towaru/usług	wartość bez kwoty podatku VAT

Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie:

.....

4. Oświadczam (-y), że zamówienie zrealizuję (-emy) siłami własnymi/powierzę/ymy wykonanie zamówienia podwykonawcom w następującym zakresie \*:

.....  
.....  
\* *niepotrzebne skreślić*

5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

#### **IV. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA**

1. W przypadku wybrania mojej(naszej) oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązuję(-emy) się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

2. Osobą (-ami) uprawnioną (-ymi) do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy jest (są):

• .....  
nr telefonu: ....., e-mail:

.....

• .....  
nr telefonu: ....., e-mail:

.....

#### **V. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCY WYMAGANE DO CELÓW SPRAWOZDAWCZYCH**

*(należy zaznaczyć właściwy kwadrat):*

1. Kraj pochodzenia Wykonawcy:

Polska

inny niż Polska kraj będący członkiem Unii Europejskiej, a dwuliterowy kod kraju pochodzenia Wykonawcy, to .....

inny kraj nie będący członkiem Unii Europejskiej, a dwuliterowy kod kraju pochodzenia Wykonawcy, to .....

Należy podać kod zgodny z normą PN-EN ISO 3166-1:2008P. Informację o kodzie kraju pochodzenia, Wykonawca zobowiązany jest przekazać najpóźniej w dniu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Wykonawca jest:

mikroprzedsiębiorstwem<sup>1</sup>

małym przedsiębiorstwem<sup>2</sup>

średnim przedsiębiorstwem<sup>3</sup>

jednoosobową działalnością gospodarczą

osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej

inny rodzaj działalności wpisać jaki: .....

3. Wykonawca jest:

spółdzielnią socjalną,

zakładem pracy chronionej,

zakładem aktywizacji zawodowej,

żadne z powyższych.

#### **VI. ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY STANOWIĄCE JEJ INTEGRALNĄ CZĘŚĆ**

1) .....

2) .....

3) .....

<sup>1</sup> Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

<sup>2</sup> Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

<sup>3</sup> Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

4) .....

OFERTE niniejszą składam (-y) na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

## VII. INNE INFORMACJE WYKONAWCY

.....  
.....

.....  
(miejscowość)                      (data)

.....  
(podpis osoby upoważnionej przez Wykonawcę)

Załącznik nr 2

.....

(Wykonawca)

### Oświadczenie

**o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu pn.  
„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 2 900 000 zł na pokrycie  
planowanego deficytu budżetowego w roku 2022 Gminy Nowogród”**

**1. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. 2021, poz. 1129 ze zm.) Prawo zamówień publicznych, dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, co następuje:

#### **Informacja dotycząca Wykonawcy:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji warunków zamówienia.

#### **Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego podmiotu:

.....

w następującym zakresie: .....

.....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

Podmiot, na którego powołuje się Wykonawca składa pisemne zobowiązanie oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów – załącznik nr 3 do SWZ.

**Informacja dotycząca podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:**

Oświadczam, że podmiot, na którego zasoby powołuję się spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji warunków zamówienia w zakresie, w jakim się na nie powołuję.

**2. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.**

Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, co następuje:

**Oświadczenie dotyczące Wykonawcy:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki w pkt. 1) do 3)

.....  
.....

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) .

**Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:**

Oświadczam, że następujący podmiot, na którego zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.....

.....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

**Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:**

Oświadczam, że następujący podmiot, będący podwykonawcą:

.....  
.....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),*

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

**Oświadczenie dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość i data : .....

.....

*Podpis osoby/osób upoważnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*